УТВЕРЖДЕНО
Приказом СПб ГБУК «МЦБС им. М.Ю. Лермонтова»
от № 109 от 30.05.2022 года

# ПРЕЙСКУРАНТ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ
# В СПб ГБУК «МЦБС ИМ. М.Ю. ЛЕРМОНТОВА»

| Виды услуг | Код услуги | Ед. изм. | Цена (руб.) |
|---|---|---|---|
| **ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЧЕРНО-БЕЛЫХ КОПИЙ С ПЕЧАТНОЙ ПРОДУКЦИИ** | | | |
| Изготовление копий (текст) | **1** | 1 прогон листа А4 | 6,00 |
| | **2** | 1 прогон листа А3 | 16,00 |
| Изготовление копий иллюстраций | **3** | 1 прогон листа А4 | 10,00 |
| | **4** | 1 прогон листа А3 | 20,00 |
| Изготовление копий более 50 экземпляров | **5** | 1 прогон листа А4 | 5,00 |
| | **6** | 1 прогон листа А3 | 11,00 |
| **ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЦВЕТНЫХ КОПИЙ С ПЕЧАТНОЙ ПРОДУКЦИИ** | | | |
| Изготовление копий (текст) | **7** | 1 страница А4 | 19,00 |
| | **8** | 1 страница А3 | 38,00 |
| Изготовление копий иллюстраций | **9** | 1 страница А4 | 27,00 |
| | **10** | 1 страница А3 | 53,00 |
| **СОЗДАНИЕ ВРЕМЕННОГО ФАЙЛА ДЛЯ ДАЛЬНЕЙШЕГО РЕПРОДУЦИРОВАНИЯ И ФОРМАТИРОВАНИЯ (СКАНИРОВАНИЕ)** | | | |
| Создание временной цифровой копии (временного файла) для дальнейшего репродуцирования (сканирование документа) | **11** | 1 страница А4 | 12,00 |
| Форматирование/редактирование сканируемого изображения:<br>- распознавание текста с редакцией<br>- создание файла в в Microsoft Office Word, сочетающего текстовые и графические элементы | **12** | 1 страница изначального текста | 28,00 |
| | **13** | 1 файл без редакции | 54,00 |
| **УСЛУГИ ЛАМИНИРОВАНИЯ** | | | |
| Услуги ламинирования | **14** | 1 страница А6 | 13,00 |
| | **15** | 1 страница А5 | 22,00 |
| | **16** | 1 страница А4 | 32,00 |
| | **17** | 1 страница А3 | 43,00 |
| **УСЛУГИ БРОШЮРОВАНИЯ** | | | |
| Брошюровка на гребенку (пластиковую) без обложки | **18** | до 50 листов А4 | 44,00 |
| | **19** | до 100 листов А4 | 55,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **20** | до 150 листов А4 | 64,00 |
| Обложка прозрачная/картонная | **21** | 1 шт. | 26,00 |
| **БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЕ УСЛУГИ** | | | |
| Библиографическое информирование по теме запроса (годовой абонемент для организаций) | **22** | 1 база данных | 538,00 |
| Информационно-библиографическое сопровождение учебно-научных и творческих работ (тематический библиографический поиск, подборка документов, редактирование библиографического списка) | **23** | 40 библиографических записей | 538,00 |
| | **24** | 60 библиографических записей | 808,00 |
| | **25** | 80 библиографических записей | 1077,00 |
| Поиск и предоставление библиографической информации (на русском языке) по разовому тематическому запросу с результатом поиска более 10 документов (за каждый последующий документ без редактирования библиографической записи) | **26** | 1 библиографическая запись | 11,00 |
| Выполнение письменной фактографической справки по официальным открытым источникам (вне рамок виртуального обслуживания) | **27** | 1 справка | 109,00 |
| Поиск и предоставление подборки текстов (фрагментов текстов) документов (на русском языке) по теме запроса (Электронный дайджест) | **28** | 1 документ | 33,00 |
| Редактирование библиографического списка (от 3-х и более документов):<br>- без выявления недостающих элементов библиографического описания;<br>- с выявлением недостающих или искаженных элементов библиографического описания (книги);<br>- с выявлением недостающих или искаженных элементов библиографического описания (статьи) | <br><br>**29**<br>**30**<br>**31** | 1 библиографическая запись | <br><br>11,00<br>22,00<br>33,00 |
| Определение классификационных индексов (УДК, ББК, авторский знак) | **32** | 1 индекс | 54,00 |
| Подготовка справочной, рекомендательной аннотации для издательской продукции | **33** | 1 аннотация | 216,00 |
| **ДРУГИЕ ВИДЫ УСЛУГ** | | | |
| Компьютерный набор текста (русский шрифт Times New Roman, размер шрифта 14):<br>– с печатного образца<br>– с рукописного образца<br>– с таблицами, графиками, диаграммами | <br>**34**<br>**35**<br>**36** | 1 страница набранного текста | <br>110,00<br>180,00<br>230,00 |
| Компьютерный набор текста (смешанный (русский | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| и английский) шрифт Times New Roman, размер шрифта 14): | | | |
| – с печатного образца | **37** | 1 страница набранного текста | 180,00 |
| – с рукописного образца | **38** | | 230,00 |
| – с таблицами, графиками, диаграммами | **39** | | 350,00 |
| Форматирование текста: | | | |
| – простое форматирование | **40** | файл в целом | 11,00 |
| – сложное форматирование | **41** | исправление на каждой странице (1 страница) | 11,00 |
| Создание презентации в Microsoft Office Power Point: | | | |
| – простой уровень сложности создания презентации (без анимации и эффектов) | **42** | 1 слайд | 33,00 |
| – средний уровень сложности создания презентации (с применением эффектов, анимации, форматированием изображений, текста, фона) | **43** | | 55,00 |
| Осуществление видео-, фотосъемки в интерьерах библиотеки (с разрешения администрации библиотеки) | **44** | 1 час | 500,00 |
| Создание аккаунтов, регистрация пользователей на порталах (почта, социальные сети, сайты объявлений, сайты вакансий и т.д.) | **45** | 1 аккаунт | 55,00 |
| Отправка документа по электронной почте | **46** | 1 письмо | 11,00 |
| Запись на CD / CD-RW | **47** | 1 копия | 11,00 |
| **ПРОВЕДЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ** | | | |
| Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий для сторонних организаций в помещениях библиотеки (тематические вечера, конференции, лекции, концерты и т.д.) | **48** | 1 час | 520,00 |
| Организация и проведение внеплановых экскурсий*<br>**для организаций и индивидуальных посетителей экскурсий по интерьерам Центральной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова* | **49** | 1 посетитель | 160,00 |
| Организация и проведение экскурсий** | **50** | 1 посетитель | 220,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ***пешеходные, для групп от 5 человек, возрастная категория 12+* | | | |

1. Изготовление копий выполняется в соответствии с вступившей в действие с 1 января 2008 года 4 частью Гражданского Кодекса РФ, регулирующей, в том числе, правила копирования документов, защищаемых авторским правом.
2. Для изготовления копий принимаются книги, журналы, газеты из фонда библиотеки (кроме нотных текстов) и личные материалы заказчика, не превышающие по размеру формат А3. Объем изготовления копий ограничен – не более 48 страниц авторского текста, копирование книги полностью не производится.
3. Максимальный объем заказа для набора текста составляет: рукописных – 10 страниц, печатных – 15 страниц. Производится предоплата в размере 50% от общей суммы заказа.
4. Срок выполнения заказа для набора текста большого объема (рукописный – 3 страницы, печатный – 5 страниц) составляет 3-5 дней. За срочность работы (1-2 дня) оплата производится в двойном размере.